

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

STANDARDY USŁUG
w ramach projektu
SPIN – MAŁOPOLSKIE CENTRA TRANSFERU WIEDZY

Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027

Departament Rozwoju Regionu

ul. Wielicka 72a, 30-552 Kraków

styczeń 2025

PODSTWY PRAWNE

Projekt, do którego odnoszą się *STANDARDY* został przygotowany na podstawie następujących dokumentów:

1. FEM 2021-2027 – należy przez to rozumieć program Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027, którego dokumenty programowe są dostępne pod adresem internetowym: <https://fundusze.malopolska.pl/>
2. Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027;
3. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z póź. zm.);
4. Ustawa z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702);
5. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
6. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023).
Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
7. Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
8. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz. U. 2024 poz. 598)
9. Rozporządzenie Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2024 r. poz. 40 z póź. zm.).
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2018 r. poz. 350 z póź. zm.).

PODSTAWOWE INFORMACJE

1. Projekt realizuje następujące cele i priorytety wskazane w Szczegółowym Opisie Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027 (zwanym dalej: SzOP):

Cel Polityki: CP1 - Bardziej konkurencyjna i inteligentna Europa dzięki wspieraniu innowacyjnej i inteligentnej transformacji gospodarczej oraz regionalnej łączności cyfrowej

Cel Szczegółowy: EFRR.CP1.I - Rozwijanie i wzmacnianie zdolności badawczych i innowacyjnych oraz wykorzystywanie zaawansowanych technologii.

2. Założeniem projektu partnerskiego SPIN jest inicjowanie i wspieranie współpracy jednostek naukowych z podmiotami gospodarczymi w rozwijaniu ich potencjału biznesowego w zakresie działalności badawczo-rozwojowej i innowacyjnej w województwie małopolskim. Działania realizowane są za pośrednictwem Centrów Transferu Wiedzy (zwanych dalej CTW) prowadzonych przez Partnerów projektu SPIN.
3. W ramach projektu *SPIN - Małopolskie Centra Transferu Wiedzy* (edycja 2024-2026) usługi realizowane są przez następujących Partnerów:
 - 1) Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
w ramach MIS: *nauki o życiu (life science)*
 - 2) Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
w ramach MIS: *energia zrównoważona oraz chemia*
 - 3) Polska Akademia Nauk Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią
w ramach MIS: *chemia oraz produkcja metali i wyrobów metalowych*
 - 4) Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie
w ramach MIS: *elektrotechnika i przemysł maszynowy oraz przemysły kreatywne i czasu wolnego.*
4. Usługobiorcą są **przedsiębiorstwa mikro, małe i średnie (MŚP)** oraz **typu small mid-caps**, prowadzące działalność na terenie województwa małopolskiego tj. posiadające siedzibę, filię lub oddział, ewentualnie miejsce prowadzenia działalności na terenie województwa małopolskiego, co znajdzie potwierdzenie w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
5. **MŚP oznacza odpowiednio mikro, małego lub średniego przedsiębiorcę** spełniającego warunki określone w załączniku I do rozporządzenia KE nr 651/2014 (tzn. za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą)¹

Small mid-caps – to małe spółki o średniej kapitalizacji, zatrudniające nie więcej niż 499 pracowników, nie będące MŚP (którego roczne obroty nie przekraczają 100 mln EUR, a roczna suma bilansowa – 86 mln EUR).

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2015/1017 z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie Europejskiego Funduszu na rzecz Inwestycji Strategicznych, Europejskiego Centrum Doradztwa Inwestycyjnego i Europejskiego

¹ Kryteria na podstawie których dane przedsiębiorstwo zakwalifikować możemy do sektora MŚP określa Załącznik I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu („Rozporządzenie 651/2014”). Pierwsze kryterium to liczba zatrudnionych osób – musi być ich mniej niż 250. Kolejne, to wielkość rocznego obrotu oraz roczna suma bilansowa – aby przedsiębiorstwo można było uznać za MŚP, jego roczny obrót nie może przekraczać 50 mln euro lub jego roczna suma bilansowa nie może przekraczać 43 mln euro. Określając status przedsiębiorstwa należy również uwzględnić jego powiązania z innymi przedsiębiorstwami lub innymi podmiotami, takimi jak np. uczelnie wyższe czy jednostki samorządu terytorialnego (źródło: <https://kwalifikator.parp.gov.pl/>).

Portalu Projektów Inwestycyjnych oraz zmieniającego rozporządzenia (UE) nr 1291/2013 i (UE) nr 1316/2013 – Europejski Fundusz na rzecz Inwestycji Strategicznych- art. 2 pkt 6 i 7:

mała spółka o średniej kapitalizacji oznacza przedsiębiorstwo niebędące MŚP i zatrudniające do 499 pracowników, zgodnie z obliczeniami na podstawie art. 3–6 załącznika I, którego roczne obroty nie przekraczają 100 mln EUR, a roczna suma bilansowa – 86 mln EUR; kilka podmiotów uznaje się za jedno przedsiębiorstwo, jeżeli spełniony jest którykolwiek z warunków wymienionych w art. 3 ust. 3 załącznika I. Do celów stosowania art. 56e ust. 10 i art. 56f mała spółka o średniej kapitalizacji oznacza przedsiębiorstwo, które nie jest MŚP i zatrudnia do 499 pracowników.

GBER z (103e) (z angielskiego general block exemption regulation – tj. ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń grupowych), regulowane Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

Skonsolidowany tekst Rozporządzenia nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu dostępny jest w języku polskim na portalu Eurolex: <https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0651-20230701>

6. Strona internetowa – strona internetowa projektu: www.spin.malopolska.pl
7. Usługa – audyt technologiczny, doradztwo z zakresu transferu technologii, usługi szkoleniowe, zgodne z Działaniem 1.5 A Regionalny ekosystem innowacji; programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.
8. Całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 EUR w okresie trzech lat.
9. Zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 pomoc przyznawana jest przedsiębiorstwom we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:
 - 1) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury;
 - 2) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury, gdy kwotę pomocy ustalono na podstawie ceny lub ilości produktów nabytych lub wprowadzonych do obrotu;
 - 3) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych;
 - 4) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w jednym z następujących przypadków:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą;

- b) kiedy przyznanie pomocy uwarunkowane jest przekazaniem jej w części lub w całości producentom surowców;
 - 5) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
 - 6) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem użycia krajowych towarów i usług w stosunku do towarów i usług pochodzących z przywozu.
10. Przyjmuje się, że podpisanie umowy pomiędzy Centrum Transferu Wiedzy u Partnera Projektu a przedsiębiorcą jest podstawą do wystawienia zaświadczenia *de minimis*, które co do zasady wystawione będzie z datą podpisania umowy. W przypadku gdy na etapie realizacji umowy nastąpi zmiana jej wartości musi to znaleźć odzwierciedlenie w postaci skorygowania zaświadczenia *de minimis*.

CO TO SĄ STANDARDY

Jeśli jesteś przedsiębiorcą, na pewno oczekujesz uwzględnienia Twoich indywidualnych potrzeb. Ważna dla Ciebie również jest terminowość i profesjonalna obsługa, rozumiana jako dostępność telefoniczna, mailowa oraz bezpośrednia. Dla Ciebie tworzymy wysokiej jakości usługi z kompleksowym podejściem.

Niniejsze standardy mają zadbać o to, by każda usługa świadczona przez Centrum Transferu Wiedzy spełniła Twoje oczekiwania. W załączniku nr 1 pn. *Wniosek przedsiębiorcy* znajdują się podstawowe informacje obejmujące zakres usług.

KTO BĘDZIE ŚWIADCZYŁ USŁUGI:

1. Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
2. Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
3. Polska Akademia Nauk Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią
4. Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

CZEGO MOŻE SIĘ SPODZIEWAĆ PRZEDSIĘBIORCA:

1. Potrzeby przedsiębiorstwa będą indywidualnie analizowane, usługa będzie „skrojona na miarę”.
2. W ramach usług przedsiębiorca będzie miał dostęp do potencjału oraz specjalistów zaproponowanych przez Centrum Transferu Wiedzy.
3. Jeśli zakres usługi będzie specyficzny tj. wychodzący poza wiedzę pracowników Centrum, w ramach świadczonej usługi zapewniona będzie ekspercka obsługa spoza Centrum.
4. Przedsiębiorca współpracując z CTW będzie miał dostęp do praktyk, najnowszych rozwiązań i trendów w danej branży.

5. Centra będą stale monitorowały jakość świadczonych usług, prowadzona będzie ewaluacja zakresu usług po to, by je na bieżąco udoskonalać i optymalizować zasoby wewnętrzne i w efekcie świadczyć najlepsze usługi.
6. Usługi będą wykonane w terminie ustalonym przez przedsiębiorcę i CTW w ramach umowy, której ramowy wzór stanowi załącznik nr 2.
7. Przedsiębiorca będzie miał zapewnioną profesjonalną obsługę, rozumianą jako obecność stałego opiekuna klienta oraz dostępność telefoniczną, mailową i bezpośrednią.
8. Koszt usługi będzie zgodny z dostępnym cennikiem usług wprowadzonym przez dane Centrum Transferu Wiedzy.
9. Wartość netto usługi będzie stanowiła pomoc *de minimis* dla przedsiębiorstwa.
10. W przypadku odpłatności za usługę nie przekroczy ona 23% wartości usługi i będzie płatna na konto CTW.

JAK SKORZYSTAĆ Z USŁUGI – KROK PO KROKU

1. Oferta jest skierowana do mikro, małych i średnich przedsiębiorców oraz przedsiębiorstw typu small mid caps działających na terenie Małopolski, którzy kwalifikują się i nie wykorzystali limitu pomocy *de minimis*.
2. Przedsiębiorca może zgłosić się osobiście do Punktu Kontaktowego dla Przedsiębiorców działającego przy Zespole ds. Realizacji Projektu SPIN w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Małopolskiego, ul. Wielicka 72A pok. 113 w Krakowie spin@malopolska.pl lub bezpośrednio do wybranego Centrum Transferu Wiedzy (dane kontaktowe znajdują się na stronie www.spin.malopolska.pl w zakładce „Jak to działa”).
3. Jeśli przedsiębiorca zdecyduje się na usługę świadczoną przez CTW powinien złożyć formularz informacji niezbędnych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* oraz podpisać umowę na wykonanie usługi.
4. Po podpisaniu umowy CTW wystawia przedsiębiorcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy *de minimis*.
5. Usługi mogą być świadczone z częściową odpłatnością, stanowiąc w części nieodpłatnej pomoc *de minimis*, udzielaną przedsiębiorcy przez Partnerów projektu. Usługi realizowane są zgodnie z cennikiem przyjętym przez Centrum Transferu Wiedzy realizujące usługę w ramach projektu SPIN, udostępnionym przedsiębiorcom podczas ustalania zakresu i zasad współpracy.

Z JAKICH USŁUG MOŻNA SKORZYSTAĆ?

1. **Audyt technologiczny** (wstępny i/lub pogłębiony) – ma za zadanie przedstawienie konkretnych propozycji dotyczących kierunków rozwoju przedsiębiorstwa pod kątem pozyskania i wykorzystania nowych technologii.

Wskaże obszary, w których firma potrzebuje wsparcia oraz te, które mogą się stać podstawą dalszego rozwoju. W ramach usługi powstanie raport, dzięki któremu przedsiębiorca dowie się jak rozwinąć firmę lub jak usprawnić jej działanie.

- 1) audyt wstępny obejmujący m.in.:
 - ogólną sytuację przedsiębiorstwa;
 - sytuację branży/rynków, w których przedsiębiorstwo działa;
 - trendy w obszarze technologii, w których pracuje przedsiębiorstwo;
 - potencjał do absorpcji i skutecznego wykorzystania udzielonej pomocy;
- 2) audyt technologiczny pogłębiony, który skupi się przede wszystkim na obszarze „do poprawy” wskazanym w audycie wstępnym. Będzie on m.in. zawierał:
 - ocenę potencjału i otoczenia funkcjonowania przedsiębiorcy;
 - plan rozwoju przedsiębiorcy na podstawie nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań.

Wzór raportu z audytu stanowi załącznik 3 i załącznik 4.

2. Usługi w zakresie transferu technologii, tj. usługi specjalistycznego doradztwa ukierunkowanego na transfer wiedzy, w szczególności:

- 1) usługi doradcze w zakresie innowacyjności i transferu wiedzy (z elementami B+R);
- 2) usługi doradcze ukierunkowane na transformację cyfrową i zieloną;
- 3) usługi doradcze obejmujące regulacje dotyczące zrównoważonego rozwoju.

3. Usługi szkoleniowe dla MŚP – dotyczące podnoszenia kompetencji i umiejętności kadr przedsiębiorstw niezbędnych w procesach transformacji przedsiębiorstw w kierunku rozwijania działalności innowacyjnej oraz transformacji cyfrowej i zielonej (ukierunkowanej na gospodarkę o obiegu zamkniętym, gospodarkę niskoemisyjną, wdrażanie celów zrównoważonego rozwoju).

Doradztwo będzie udzielane przez ekspertów branżowych, którzy pomogą firmie osiągnąć wyższy poziom innowacyjności.

Wzór karty doradczej stanowi załącznik 5.

ZASADY PRACY CTW

Każda usługa będzie dopasowana tak, by jak najpełniej odpowiadała oczekiwaniom przedsiębiorcy i była skutecznym narzędziem do rozwoju firmy.

Pracownicy Centrum Transferu Wiedzy i współpracujący z nim eksperci uczestniczący w procesie świadczenia usług będą dbać o ich wysoką jakość. Raporty z usług będą pisane w miarę możliwości z zachowaniem zasad prostego języka. Aby usługi były świadczone na jak najwyższym poziomie, kadra odpowiedzialna za ich realizację na bieżąco będzie podnosić swoje kompetencje zawodowe.

Usługi świadczone będą przez profesjonalną kadrę zapewniającą możliwość łączenia interesów nauki i biznesu, składającą się z wysokiej klasy naukowcy, którzy mają doświadczenie zarówno w prowadzeniu badań naukowych, jak i we współpracy z przedsiębiorcami, brokerów – odpowiedzialnych za kontakty z przedsiębiorstwami, specjalistów wewnętrznych – odpowiedzialnych za realizację usługi na poszczególnych ich etapach oraz ekspertów zewnętrznych – zaangażowanych do realizacji pogłębionych audytów technologicznych i/lub pozostałych usług.

A CO Z TAJEMNICĄ HANDLOWĄ?

Przepływ danych, które stanowią tajemnicę handlową przedsiębiorstwa oraz danych wrażliwych, będzie przebiegać na zasadzie poufności. Zapisy w zawartej z CTW umowie gwarantują, że dane będą właściwie chronione.

Załączniki:

- 1) Wniosek przedsiębiorcy
- 2) Ramowy minimalny zakres umowy
- 3) Ramowy wzór raportu z audytu wstępnego
- 4) Ramowy wzór raportu z audytu pogłębionego
- 5) Ramowy wzór karty usługi doradczej.

Załącznik 1. Wniosek przedsiębiorcy na świadczenie usług doradczych dla przedsiębiorców z województwa małopolskiego w ramach projektu SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy

1. Nazwa przedsiębiorcy:
2. NIP:
3. Adres:
4. Kontakt mailowy:

Przedsiębiorca z sektora MŚP Przedsiębiorca SMALL MID-CAPS
(*należy zaznaczyć właściwe X*)

Wsparcie mogą otrzymać przedsiębiorstwa: mikro, małe i średnie oraz typu small mid-caps

Wartość udzielonej pomocy *de minimis* przyznanej jednemu przedsiębiorstwu w okresie trzech lat

Proszę zaznaczyć, o jakiego rodzaju usługi się wnioskuje
(*można zaznaczyć więcej niż jedną usługę*):

Usługi proinnowacyjnych, w tym głównie usług specjalistycznego doradztwa ukierunkowanego na:

- ✓ inkubowanie działalności innowacyjnej, w tym opartej na B+R
- ✓ cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw.

1. Audyt technologiczny wstępny i/lub pogłębiony:

- audyt wstępny
- audyt technologiczny pogłębiony

Obejmują w zależności od ustalonego zakresu ocenę potencjału i otoczenia funkcjonowania przedsiębiorcy oraz plan rozwoju przedsiębiorcy na podstawie nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań, m.in. audyty gotowości cyfrowej, audyty środowiskowe.

2. Usługi specjalistycznego doradztwa ukierunkowane na transfer wiedzy, w szczególności:

- usługi doradcze związane z przygotowaniem projektów badawczo-rozwojowych, obejmujące m.in.:
 - analizę koncepcji projektu B+R pod kątem jego potencjału innowacyjnego i biznesowego (nowość rezultatów co najmniej w skali rynku polskiego, zapotrzebowanie rynkowe), zasobów niezbędnych do przeprowadzenia projektu oraz ryzyk związanych z jego realizacją,
 - ocenę potencjału projektu B+R pod kątem możliwości uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych np. funduszy europejskich (w szczególności w ramach programu FEM 2021-2027) wraz z rekomendacjami służącymi jego weryfikacji w celu zwiększenia szans na uzyskanie dofinansowania,

- wsparcie doradcze w zakresie właściwego przygotowania i zarządzania projektami B+R (m.in. identyfikowanie kamieni milowych, wstępna wycena kosztów projektu, budowanie zespołu badawczego, w tym angażowanie partnerów), a także wprowadzaniem innowacyjnych rozwiązań na rynek (m.in. aspekty przedwdrożeniowe: prawne, regulacyjne, biznesowe, marketingowe),
- usługi doradcze w zakresie absorpcji innowacji, związane z wdrażaniem w działalności przedsiębiorstw innowacji produktowych oraz innowacji w procesach biznesowych,
- usługi doradcze w zakresie cyfrowej transformacji, związane z wprowadzaniem do działalności przedsiębiorstwa nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań cyfrowych,
- usługi doradcze w zakresie zielonej transformacji, związane z wprowadzaniem do działalności przedsiębiorstwa nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań w m.in. zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym oraz gospodarki niskoemisyjnej (w tym w zakresie efektywności energetycznej, analiz związanych ze śladem węglowym, śladem środowiskowym),
- usługi doradcze związane z wdrażaniem przez przedsiębiorstwa celów zrównoważonego rozwoju, obejmującego rozwiązania związane z ochroną środowiska, kwestiami społecznymi oraz ładem korporacyjnym;
- inne, jakie.....

3. usługi szkoleniowe dla MŚP dotyczące podnoszenia kompetencji i umiejętności kadr przedsiębiorstw niezbędnych w procesach transformacji przedsiębiorstw w kierunku rozwijania działalności innowacyjnej oraz transformacji cyfrowej i zielonej

Opis zlecenia

(branża, rodzaj działalności)
(oczekiwania)

Wniosek będzie podlegał ocenie pod względem:

- 1) zgodności zakresu usługi zgłoszonej do wsparcia przez Wnioskodawcę z zakresem usługi proinnowacyjnej jaki jest możliwy do realizacji w ramach projektu SPIN
- 2) zgodności z profilem działalności Centrum Transferu Wiedzy
- 3) dostępności zasobów Centrum Transferu Wiedzy

Szanowni Państwo,

Na podstawie art.6 ust.1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest, moich danych osobowych w celu realizacji projektu *SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy*.

Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art.4 pkt 11 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

I. Administrator Danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest, z siedzibą, adres do korespondencji,
(*należy wskazać dane poszczególnego Partnera, który będzie świadczył usługę dla przedsiębiorcy*),

II. Inspektor Ochrony Danych

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator przetwarza Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji projektu *SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy*, finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, którego liderem jest Województwo Małopolskie.

IV. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne z uwagi na chęć skorzystania z oferty projektu *SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy*.
Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uwzględnienia Pani/Pana danych we wniosku przedsiębiorcy o świadczenie usługi.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do zakończenia projektu SPIN. Wszystkie dokumenty dotyczące Projektu powinny być udostępniane przez okres dwóch lat od 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczący zakończonej operacji. Dokumenty dotyczące pomocy de minimis zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.

VI. Prawo dostępu do danych osobowych

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

VII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dotyczących realizacji projektu SPIN narusza przepisy RODO.

VIII. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

IX. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

Załącznik 3. Ramowy wzór raportu z audytu wstępnego

nazwa przedsiębiorstwa	
data sporządzenia raportu	
ogólna sytuacja firmy, w tym branża, PKD, okres działalności	
zakres audytu wstępnego	

Przedsiębiorca z sektora MSP SMALL MID CAPS
(należy zaznaczyć właściwe X)

Koszt usługi zgodny z cennikiem

Wartość netto (zaświadczenie de minimis):.....
23% VAT.....
Wartość brutto

Do zapłaty.....

.....
data i podpis osoby odpowiedzialnej za usługę

.....
data i podpis przedsiębiorcy

Załącznik 4. Ramowy wzór raportu z audytu pogłębionego

SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy

Przedsiębiorstwo	
Data sporządzenia raportu	
ogólna sytuacja firmy, w tym branża, PKD, okres działalności	
Zakres audytu pogłębionego	
osoba sporządzająca	

Przedsiębiorca z sektora MSP SMALL MID CAPS
(należy zaznaczyć właściwe X)

Koszt usługi zgodny z cennikiem

Wartość netto (zaświadczenie de minimis):.....

23% VAT.....

Wartość brutto

Do zapłaty.....

.....
data i podpis osoby odpowiedzialnej za usługę

.....
data i podpis przedsiębiorcy

Załącznik 5. Ramowy wzór - Karta usługi doradczej w ramach projektu

Karta usługi doradczej w ramach projektu SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy Nr.....

Karta usługi doradczej zrealizowanej dla
(NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA)

Przedsiębiorca z sektora MSP SMALL MID CAPS
(należy zaznaczyć właściwe X)

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za usługę:.....

Data:.....

1. Usługi specjalistycznego doradztwa ukierunkowane na transfer wiedzy - usługi proinnowacyjne obejmujące w szczególności:

- usługi doradcze związane z przygotowaniem projektów badawczo-rozwojowych, obejmujące m.in.:
 - analizę koncepcji projektu B+R pod kątem jego potencjału innowacyjnego i biznesowego (nowość rezultatów co najmniej w skali rynku polskiego, zapotrzebowanie rynkowe), zasobów niezbędnych do przeprowadzenia projektu oraz ryzyk związanych z jego realizacją,
 - ocenę potencjału projektu B+R pod kątem możliwości uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych np. funduszy europejskich (w szczególności w ramach programu FEM 2021-2027) wraz z rekomendacjami służącymi jego weryfikacji w celu zwiększenia szans na uzyskanie dofinansowania,
 - wsparcie doradcze w zakresie właściwego przygotowania i zarządzania projektami B+R (m.in. identyfikowanie kamieni milowych, wstępna wycena kosztów projektu, budowanie zespołu badawczego, w tym angażowanie partnerów), a także wprowadzaniem innowacyjnych rozwiązań na rynek (m.in. aspekty przedwdrożeniowe: prawne, regulacyjne, biznesowe, marketingowe),
- usługi doradcze w zakresie absorpcji innowacji, związane z wdrażaniem w działalności przedsiębiorstw innowacji produktowych oraz innowacji w procesach biznesowych,
- usługi doradcze w zakresie cyfrowej transformacji, związane z wprowadzaniem do działalności przedsiębiorstwa nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań cyfrowych,
- usługi doradcze w zakresie zielonej transformacji, związane z wprowadzaniem do działalności przedsiębiorstwa nowych lub znacząco ulepszonych rozwiązań w m.in. zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym oraz gospodarki niskoemisyjnej (w tym w zakresie efektywności energetycznej, analiz związanych ze śladem węglowym, śladem środowiskowym),

- usługi doradcze związane z wdrażaniem przez przedsiębiorstwa celów zrównoważonego rozwoju, obejmującego rozwiązania związane z ochroną środowiska, kwestiami społecznymi oraz ładem korporacyjnym;
- inne, jakie.....

2. usługi szkoleniowe dotyczące podnoszenia kompetencji i umiejętności kadr przedsiębiorstw niezbędnych w procesach transformacji przedsiębiorstw w kierunku rozwijania działalności innowacyjnej oraz transformacji cyfrowej i zielonej.

Nazwa usługi/Opis usługi

Koszt usługi zgodny z cennikiem

Wartość netto (zaświadczenie de minimis):.....

23% VAT.....

Wartość brutto

Do zapłaty.....

.....
data i podpis osoby odpowiedzialnej za usługę

.....
data i podpis przedsiębiorcy